

## Umowa

Dotycząca wzajemnych zobowiązań związanych z kształceniem dziecka w Przedszkolu Niepublicznym Chatka Małolatka, której Stronami są: Przedszkole Niepubliczne Chatka Małolatka w Krakowie z siedzibą przy ul. Chmieleniec 35/14,15 reprezentowane przez

Dyrektora Przedszkola Chatka Małolatka - mgr Joannę Wątróbską

Organ prowadzący-mgr Annę Wolanin

oraz dziecko - uczestnik zajęć edukacyjnych.....

reprezentowane przez.....

umowa zawarta została w Krakowie, dnia.....

i obowiązywać będzie od dnia 1 września 2012 do dnia 31 sierpnia 2013 roku.

1. Przedszkole Niepubliczne Chatka Małolatka zobowiązuje się do prowadzenia zajęć edukacyjnych w sposób gwarantujących realizację statutowych celów placówki.

2. Przedszkole zobowiązuje się do:

- traktowania dzieci z szacunkiem i troską mającą na uwadze przede wszystkim ich dobro, bezpieczeństwo oraz niepowtarzalność
- realizacji zadań programowych określonych Statutem oraz wyznaczonych przez MENiS
- ustawicznego podnoszenia jakości procesu dydaktycznego i wychowawczego
- rozwijania zainteresowań i predyspozycji dzieci
- stałego dbania o unowocześnianie bazy dydaktycznej placówki
- nie podnoszenia stawki czesnego w ciągu jednego roku szkolnego

3. Kontakt rodziców (opiekunów prawnych) z każdym z nauczycieli oraz dyrektorem przedszkola możliwy jest na bieżąco oraz po ustalonym wcześniej terminie spotkania.

4. Rodzice dziecka zobowiązani są do współdziałania z Przedszkolem poprzez:

- zapoznanie z treścią Statutu Przedszkola,
- utrzymanie stałego kontaktu z Przedszkolem poprzez obecność na spotkaniach organizowanych przez nauczycieli,
- nie przyprowadzanie do Przedszkola dzieci chorych (dzieci takie zarażają inne i same dłużej wracają do zdrowia, jeżeli dziecko posiada symptomy choroby np. kaszel, katar, wymagane jest zaświadczenie od lekarza, że dziecko nie zaraża i może uczęszczać do przedszkola),
- terminowe regulowanie związanych z kształceniem dziecka opłat: czesne comiesięczne w wysokości ustalonej przez Dyrektora Przedszkola,

5. Rodzice akceptują bieżące ustalenia finansowe i wymogi jakie powinno spełniać dziecko aby uczęszczać do Przedszkola.

Gwarancja zapisu dziecka do Przedszkola jest uiszczenie wpisowego w wysokości

Wpisowe za pierwszy rok pobytu dziecka w przedszkolu wynosi 400,00 zł

Wpisowe za drugi rok pobytu dziecka w przedszkolu wynosi 300,00 zł

Wpisowe za trzeci rok pobytu dziecka w przedszkolu wynosi 200,00 zł

Wpisowe za czwarty rok pobytu dziecka w przedszkolu wynosi 100,00 zł

Opłata za przedszkole jest uwarunkowana od ilości godzin pobytu dziecka w placówce.

W trakcie roku szkolnego kształtuje się następująco:

-do 7 godzin - 430 zł

-powyżej 7 godzin - 460 zł

Do 15.06.2013 należy zgłosić obecność/nieobecność dziecka na okres wakacji 2013 (tj. lipiec – sierpień):

-jeżeli dziecko nie uczęszcza do przedszkola w tym czasie czesne wynosi 170 zł,

-jeżeli uczęszcza przez połowę miesiąca wakacyjnego czesne wynosi 215 zł, 230 zł (kwota uwarunkowana ilością godzin pobytu w przedszkolu),

-jeżeli uczęszcza przez ponad połowę miesiąca chesne wynosi 430 zł, 460 zł (kwota uwarunkowana ilością godzin pobytu w przedszkolu)

6. Czesne powinno być płatne przelewem do dnia 7-tego każdego miesiąca na konto "Chatka Małolatka" s.c. J.Watróbska, A.Wolanin  
ul.Chmieleniec 35/14-15, 30-348 Kraków  
nr rachunku: 04 1140 2004 0000 3602 5459 2405

7. Zmiany w terminach uiszczanych opłat w uzasadnionych przypadkach, na wniosek rodziców rozpatrywane będą indywidualnie.

8.Opłata za posiłki powinna zostać wniesiona do 5-tego następnego miesiąca wyznaczonemu nauczycielowi.

9.W ramach opłaty chesnego, określonego niniejszą umową Przedszkole świadczy usługi w ramach zajęć dydaktycznych i dodatkowych :

- zajęcia dydaktyczne wg. MEN prowadzone w poszczególnych grupach przez wykwalifikowaną kadrę pedagogiczną
- rytmika
- gimnastyka korekcyjna
- warsztaty plastyczne
- zajęcia z psychologiem
- religia (dla osób chętnych)
- język angielski (3 razy w tygodniu)
- zajęcia pobudzające wyobraźnię i rozwój poznawczy
- edukacja twórcza
- czytanie i słuchanie bajek

10.Wszelkie zajęcia dodatkowe np.: ceramiczne, florystyczne, nauka tańca, zajęcia z logopedą, diagnozy psychologiczne, indywidualne spotkania rodziców z psychologiem-są dodatkowo płatne.

11. Brak wpłaty należności na konto Przedszkola do dnia 7 następnego miesiąca oraz niepoinformowanie dyrekcji o przyczynach tej sytuacji traktowane jest od tego dnia jako rezygnacja z usług przedszkola.

12.W przypadku wypisania dziecka na własne żądanie, rodzice nie roszczą pretensji do zwrotu nakładów poniesionych na kształcenie dziecka.

13. Umowa może zostać rozwiązana przez każdą ze Stron z zachowaniem 30-dniowego wypowiedzenia. Wypowiedzenie umowy ze strony Przedszkola następuje w przypadku gdy dziecko swoim zachowaniem stwarza zagrożenie dla innych dzieci i kadry pedagogicznej a ze strony rodziców brak współpracy. Oświadczenie o rozwiązaniu Umowy należy przekazać drugiej stronie w formie pisemnej pod rygorem nieważności wypowiedzenia. Rozwiązanie Umowy w tym trybie wywołuje skutek na ostatni dzień miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym dokonano wypowiedzenia.