**UMOWA**

umowa zawarta w Krakowie, dnia: ................................................... pomiędzy:

Przedszkolem Publicznym Chatka Małolatka, w oddziale Przedszkola przy ul. Chmieleniec 2A w Krakowie, reprezentowanym przez:

Joanna Wątróbska – Dyrektor Przedszkola,

zwanymi dalej „Przedszkolem”

oraz

Dziecko - uczestnika zajęć edukacyjnych: ...........................................................................

reprezentowane przez: ........................................................................................................

i obowiązywać będzie od dnia 1 września 2017r. do 31 sierpnia 2018r.

**§ 1**

1. Przedszkole zobowiązuje się do:
2. realizacji podstawy programowej, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2012r. (Dz.U. z 2012r. poz.977) oraz zadań programowych określonych Statutem (zajęcia wychowawczo-dydaktyczne, gimnastyka ogólnorozwojowa, zabawy muzyczno-ruchowe, zabawy ruchowe na świeżym powietrzu, zajęcia plastyczne, zabawy w języku angielskim, zabawy tematyczne w kącikach zainteresowań),
3. bezpłatnego nauczania, wychowania i opieki w wymiarze do 5 godzin dziennie (określonych przez Organ Prowadzący Przedszkole na czas od 7:00 do 12:00),
4. traktowania dzieci z szacunkiem i troską mającą na uwadze przede wszystkim ich dobro, bezpieczeństwo oraz niepowtarzalność;
5. ustawicznego podnoszenia jakości procesu dydaktycznego i wychowawczego,
6. rozwijania zainteresowań i predyspozycji dzieci.
7. Przedszkole umożliwia odpłatne korzystanie ze świadczeń poza czasem określonym §1 ust. 1b.

**§ 2**

1. Rodzice Dziecka zobowiązani są do współdziałania z Przedszkolem poprzez:
2. zapoznanie z treścią Statutu Przedszkola,
3. utrzymanie stałego kontaktu z Przedszkolem poprzez obecność na spotkaniach organizowanych przez nauczycieli,
4. przyprowadzania oraz odbierania Dziecka z Przedszkola osobiście lub przez osobę upoważnioną w godzinach niewykraczających poza czas pracy Przedszkola,
5. terminowe wnoszenie opłat, o których mowa w § 3 ust.1 i 2,
6. zawiadamiania Przedszkola w przypadku wystąpienia u Dziecka choroby zakaźnej lub innej mogącej przenosić się na pozostałe dzieci korzystające z usług Przedszkola,
7. przyprowadzanie do Przedszkola wyłącznie dzieci zdrowych.

**§ 3**

1. Z zastrzeżeniem postanowień § 4, wysokość opłaty z tytułu odpłatnego korzystania ze świadczeń poza czasem od godz. 7.00 do godz. 12.00[[1]](#footnote-1) i wynosi 1,00 zł ( słownie: jeden złoty ) za każdą rozpoczętą godzinę korzystania z tych świadczeń.
2. Miesięczna wysokość opłaty za świadczenia wykraczające poza wymiar zajęć bezpłatnego nauczania w Przedszkolu wyliczana jest jako iloczyn:

Stawka godzinowa w wysokości 1,00 zł x zadeklarowana liczba godzin w karcie zapisu Dziecka x liczba dni roboczych w miesiącu.

1. W związku z wejściem w życie z dniu 9 grudnia 2016 roku ustawy z dnia 1 grudnia 2016 r. o zmianie ustawy o dochodach jednostek samorządu terytorialnego oraz niektórych innych ustaw, Strony postanawiają, że od dnia 1 stycznia 2017 roku znosi się odpłatność za korzystanie ze świadczeń określonych w § 1 ust. 1 Umowy, których wysokość była określona w § 3 ust. 1 Umowy.
2. W związku z powyższym Rodzice Dziecka 6-ścioletniego lub starszego są zwolnieni z obowiązku ponoszenia opłat za korzystanie przez Dziecko z wychowania przedszkolnego w wymiarze wykraczającym poza dotychczas bezpłatny czas określony przez Organ Prowadzący Przedszkole na czas od 7:00 do 12:00.
3. Opłatę wymienioną w § 3 ust.1 i 2 za dany miesiąc należy regulować do 5 dnia bieżącego miesiąca gotówką w Przedszkolu lub na rachunek bankowy:

Przedszkole Publiczne Chatka Małolatka, mBiznes konto komfort, nr konta: 41 1140 2004 0000 3102 7529 1396

Wysokość opłaty za świadczenia udzielane w czasie przekraczającym godziny bezpłatnego pobytu Dziecka w Przedszkolu może ulec zmianie w skutek zmiany przepisów regulujących jej wysokość. Dyrektor Przedszkola zawiadamia o zmianie stawki i nowej wysokości i wzywa rodzica do zawarcia aneksu do niniejszej umowy uwzględniając nowe warunki świadczenia usług, w terminie dwóch tygodni. Brak zawarcia aneksu we wskazanym terminie uprawnia Przedszkole do wypowiedzenia niniejszej umowy ze skutkiem natychmiastowym.

**§ 4**

1. Osoby posiadające ważną Krakowską Kartę Rodzinną 3+ zobowiązane są do zapłaty obniżonej stawki z tytułu odpłatnego korzystania ze świadczeń poza czasem określonym w § 3 ust. 1 powyżej w wysokości 0,50 zł (pięćdziesiąt groszy)[[2]](#footnote-2).
2. Stawka określona w ust. 1 powyżej obowiązuje do dnia upływu ważności Krakowskiej Karty Rodzinnej 3+ (dalej jako KKR 3+) lub wystąpienia innych zdarzeń uzasadniających jej zmianę, pod warunkiem niezwłocznego doręczenia do Przedszkola kopii ważnej KKR 3+ wraz z jej okazaniem upoważnionej osobie. Kopia KKR 3+ stanowi wówczas Załącznik do niniejszej Umowy, uprawniającej Dziecko do korzystania z preferencyjnej stawki określonej w § 1 powyżej.
3. Rodzic zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Przedszkola o wygaśnięciu uprawnień wynikających z KKR 3+ niezależnie od ich przyczyn, jak również powiadomienia Przedszkola o jakichkolwiek zmianach mających wpław na uprawnienia do zniżki. Niedochowanie tego obowiązku skutkować może koniecznością dopłaty – wg stawki określonej w § 3 ust. 1.
4. Pozostałe postanowienia § 3 ust. 2 i 3 stosuje się odpowiednio.

**§ 5**

1. Każda ze stron ma prawo do rozwiązania umowy z zachowaniem trzydziestodniowego terminu wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.
2. Brak wpłaty należności za świadczenia udzielane w czasie przekraczającym godziny bezpłatnego pobytu Dziecka w Przedszkolu do 15 dnia bieżącego miesiąca oraz nie poinformowanie dyrekcji o przyczynach tej sytuacji może spowodować skierowanie do rodziców wezwania do zapłaty z odpowiednim terminem, którego bezskuteczny upływ skutkować może odstąpieniem przez Przedszkole od niniejszej umowy.
3. Wypowiedzenie umowy ze strony Przedszkola może nastąpić w trybie natychmiastowym w przypadku, gdy Dziecko swoim zachowaniem stwarza zagrożenie dla innych dzieci lub kadry pedagogicznej, a podjęta z rodzicami Dziecka współpraca nie przynosi oczekiwanych efektów.
4. Wypowiedzenie umowy ze strony Przedszkola może nastąpić w trybie natychmiastowym przypadku, gdy Rodzice nie wykazują współpracy z Przedszkolem w sytuacjach gdy problem dotyczy stanu zdrowia dziecka.
5. Wszelkie zmiany zapisów niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 6**

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego i inne obowiązujące przepisy prawa polskiego.
2. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednej dla każdej ze stron.

…………………………………………….. ……………………………………………………

(podpis rodzica) (podpis dyrektora)

1. Czas określony w §1 ust.1b jest określana art. 14 ust.5a ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz.U. Nr.256 poz. 2572, z późn. zm.) w związku z brzmieniem art. 12 ustawy o zmianie ustawy o systemie oświaty z dnia 13 czerwca 2013r. (Dz.U. z 2013r. poz. 827) oraz zarządzeniem nr 2429/2013 Prezydenta Miasta Krakowa z dnia 21 sierpnia 2013r. [↑](#footnote-ref-1)
2. art. 14 ust. 5a ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz.U. Nr 256 poz. 2572, z późn. zm.) w związku z brzmieniem art. 12 ustawy o zmianie ustawy o systemie oświaty z dnia 13 czerwca 2013r. (Dz.U. z 2013r. poz. 827) oraz uchwałą Rady Miasta Krakowa nr LXXXI/1256/13 z dnia 11 września 2013r. [↑](#footnote-ref-2)